

2024/2025 學校年度濠江中學附屬小學 “學校發展資助計劃”

閱讀推廣（電子閱讀資源）書面詢價文件

一. 書面詢價目的：

為拓展學生學習、深化教師教學及促進家校合作，濠江中學附屬小學為 2024/2025 學年閱讀推廣進行電子閱讀資源購置。

二. 書面詢價方式：

以書面報價單形式對本次書面詢價之內容進行報價。

三. 書面詢價單位：

單位：澳門濠江中學教育協進會——濠江中學附屬小學

單位地址：澳門亞豐素雅布基街 25-27 號

聯絡人：李睿副主任

聯絡電話：28361279

四. 書面詢價日期：2024 年 10 月 15 日早上 10 時起至 2024 年 10 月

29 日中午 12 時止。(辦公時間：星期一至五 09:00-12:00，14:30-17:00)

五. 提交書面詢價地點：澳門濠江中學附屬小學總務處

六. 開標會議：2024 年 11 月 4 日下午 3 時於澳門濠江中學附屬小學

圖書館會議室，可派代表出席。

七. 結果通知：由學校按指定的甄選委員會所作的判給建議獲批准

後，本校將以電話通知獲判給的詢價公司，並在本校網站上公

佈判給結果。

八. 報價公司須知：

1. 報價公司必須完全遵守詢價單位所制定之規則，方可參加報價。
2. 如報價之部分項目超出預算，校方有權取消該項目的全部判給或部分判給。
3. 報價公司必須為合法且仍在營業狀態的商業單位，並能為有意競投的項目提供完善售後服務。
4. 報價公司必須有能力在獲悉判給後於九十天內完成相關工作，並確保系統最終能在濠江中學附屬小學資訊環境下正常運作。
5. 報價公司必須提供試用帳號以作測試。(試用期：11月4日至11月15日)
6. 報價公司必須有能力在獲悉得標後九十天內完成付貨，並請在報價時提供付貨的工期。
7. 報價單的有效期不能少於九十日。
8. 報價單中的所有金額均以澳門幣為報價單位，未有標示幣種的金額均視為澳門幣處理。
9. 報價單必須在截止書面詢價招標時間前遞交至詢價單位。報

價公司須把報價資料連同 M/8 格式營業證明或相關營業執照副本以不透明信封密封後遞交至濠江中學附屬小學總務處。請於密封之信封面上註明「濠江中學附屬小學 2024/2025 學年閱讀推廣（電子閱讀資源）書面詢價文件」和報價公司名稱、聯絡人電話，以及報價公司的公司蓋章和其授權代表人的簽名，遞交標書時需到總務處簽名確認。

10. 每頁報價單均要標明頁碼編號，以及報價公司的公司蓋章和其授權代表人的簽名。
11. 報價公司須按詢價文件內所列明的項目編號及項目內容提供報價資料，請勿隨意改動項目編號及項目內容之描述。日後在獲判給後所提供之合約、發票及收據等文件均需按此原則處理。

九. 評審標準及其佔之比重：

1. 價格 50%
2. 內容質量和適用性 20%
3. 使用者界面及流暢度 10%
4. 售後服務 10%
5. 增值服務 10%

十. 報價內容：

1. 項目名稱：電子閱讀資源
2. 服務有效期：一年
3. 基本規格：
 - i. 開設學生帳戶約 250 個
 - ii. 提供免費教師帳戶約 30 個
 - iii. 預算不高於\$18,000 澳門元
 - iv. 提供適合小學生閱讀的電子圖書數量不少於 1000 本，當中應包含故事、小說、科普、歷史、地理、百科等不同類別讀物，可作深化教師教學、拓展學生學習、家校合作之目的。(請以附件刊載詳細的書目清單，每本書須提供 ISBN、主題、適讀對象等資料)
 - v. 支援中國內地及港澳使用
 - vi. 支援個人電腦、平板電腦、智慧型手機等閱讀
 - vii. 能提供學生個人或班級閱讀情況分析數據
 - viii. 能支援多人同時閱讀
4. 售後服務：
 - i. 請列出具優勢的售後服務
 - ii. 優先考慮於本澳有營業點的公司

5. 增值服務：

- i. 請列出可提供平台使用的培訓時數(如有)
- ii. 請列出每本電子圖書的同時閱讀人數 (如有)

澳門濠江中學教育協進會

2024 年 10 月 15 日